

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 9 от 30 октября 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Аликовская СОШ  
им. И.Я. Яковлева»  
  
В.К. Волков  
«01» ноября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической работе и методической службе**  
**в МБОУ «Аликовская СОШ им. И.Я. Яковлева»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации методической работы и методической службы в МБОУ «Аликовская СОШ им. И.Я. Яковлева» (далее – Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Методическая служба объединяет методистов, педагогических работников и административно-управленческую команду Школы в целях обеспечения сопровождения учебной, методической, воспитательной работы по направлениям, отвечающим запросам обучающихся и родителей и стратегическим задачам развития системы образования Чувашии.

**2. Цели и задачи методической службы.**

2.1. Цель деятельности методической службы – формирование современной модели методического обеспечения деятельности Школы в соответствии с ключевыми направлениями развития системы образования Чувашской Республики для достижения высоких образовательных результатов и самореализации обучающихся, командной работы и профессионального роста педагогических работников, внедрения актуальных методик, педагогических технологий и эффективных образовательных практик, обновления содержания образовательных программ и технологий их реализации с использованием возможностей образовательной инфраструктуры региона.

2.2. Задачи методической службы в Школе:

- развитие предметных и метапредметных методических объединений педагогов Школы для разработки эффективных образовательных программ, системного внедрения современных методов обучения и воспитания обучающихся, формирования среды для самоопределения учащихся, удовлетворения индивидуальных запросов школьников и их родителей;
- внедрение в практику работы педагогов актуальных методик и современной дидактики, ориентированных на формирование функциональной грамотности обучающихся;
- интеграция деятельности педагогов, работающих на разных уровнях образования и в различных предметных областях, в форматах междисциплинарных проектных коллективов, открытых рабочих группах сменного состава;
- создание методических материалов для развития профильного обучения и предпрофессионального образования, интеграции ресурсов основного и дополнительного



образования, гибкого планирования учебного времени и учета индивидуальных достижений учащихся (в том числе области спорта, искусства, науки, социально значимой деятельности);

- акселерация педагогических проектов инициативных учителей для внедрения в практику работы других педагогов и масштабирования в системе образования Чувашии;
- формирования востребованных учащимися образовательных материалов, новых форматов обучения, коммуникации, сотрудничества между школьниками, педагогами и родителями;
- анализ и адаптация эффективного опыта успешных образовательных организаций для повышения качества работы педагогического коллектива; обеспечение деятельности педагогов в соответствии со стандартами республиканских образовательных проектов;
- навигация и стимулирование участия педагогических работников в республиканских образовательных проектах, мероприятиях в области повышения квалификации и формирования востребованных умений современного педагога.

### **3. Модель организации методической работы.**

Общую координацию методической работы в Школе осуществляют в сотрудничестве заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, которые:

- организуют взаимодействие методистов и педагогов, входящих в состав методических объединений, со специалистами Министерства образования Чувашской Республики;
- обеспечивают условия для функционирования методических объединений и рабочих групп педагогов, проведение мероприятий по обмену эффективными педагогическими практиками и успешным профессиональным опытом с сотрудниками других образовательных организаций;
- организуют работу педагогов и методистов Школы по обеспечению участия в республиканских образовательных проектах, обновления содержания образовательных программ, внедрение новых методик и образовательных материалов, обеспечение непрерывного профессионального роста сотрудников, развитие системы наставничества и сопровождение молодых педагогов;
- организуют проведение педагогических советов и других мероприятий для рассмотрения и согласования решений в области обновления содержания и технологий образовательной деятельности, совершенствования методического обеспечения и локальных нормативных актов, регулирующих вопросы методической работы в Школе;
- стимулируют формирование в Школе методических объединений учителей, педагогов дополнительного образования и других работников, в том числе интегрирующих разные уровни образования, предметные области, ресурсы основного и дополнительного образования;
- способствуют формированию единой системы методической работы во всех подразделениях Школы, применению единых моделей обучения и воспитания обучающихся.

### **4. Структура управления методической службой в Школе.**

4.1. Непосредственное содержательное сопровождение методической работы методической службой Школы осуществляется при непосредственном подчинении



заместителю директора по учебной работе всех руководителей объединений и временных рабочих групп.

4.2. Решение о структуре и составе каждого объединения принимается объединением самостоятельно.

4.3. Содержательную методическую работу объединений и временных рабочих групп проводят руководители объединений совместно с педагогами, в том числе:

- сопровождают деятельность педагогических работников по внедрению новых ФГОС общего образования и обновлению содержания и результатов основных образовательных программ в соответствии с новыми примерными образовательными программами;
- стимулируют участие педагогов Школы в осуществлении методической работы (создании авторских образовательных материалов, прикладных разработок для проведения учебных занятий, внеурочной деятельности, проектной и исследовательской деятельности обучающихся и др.);
- координируют регулярную работу методических объединений и временных рабочих групп педагогов для повышения качества реализации основных и дополнительных образовательных программ, внедрения перспективных методов и технологий обучения (театральной педагогики, профильного обучения, предпрофессионального образования, применения авторских образовательных материалов учителей, максимально эффективного использования на занятиях учебно-лабораторного оборудования);
- инициируют участие обучающихся и педагогического коллектива Школы в республиканских образовательных проектах;
- оказывают содействие педагогам в обобщении и распространении успешного профессионального опыта, в том числе для других образовательных организаций региона;
- непосредственно участвуют в создании методических и дидактических материалов для использования в реализации образовательных программ Школы.

4.4. Методические объединения формируются на основании трансформации функций методиста или руководителя методического объединения и формирования новых компетенций «педагогического дизайнера» и «образовательного технолога» с целью формирования современной образовательной среды и актуальной корпоративной культуры, отвечающей имиджу современной российской школы.

## **5. Организация деятельности методической службы Школы.**

5.1. Методическая служба Школы функционирует в формате методических объединений, формируемых по мере возникновения новых задач, требующих профессионального обсуждения с участием представителей разных уровней образования и предметных областей для выработки новых образовательных решений.

5.2. Общее руководство методической работой Школы осуществляет заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Количество и состав участников, а также направленность деятельности методических объединений и временных рабочих групп могут изменяться в зависимости от:

- потребностей и дефицита Школы;
- необходимости методической поддержки новых направлений развития Школы для участия в новых республиканских образовательных проектах, внедрение новых подходов к



организации образовательного процесса, формирование метапредметных сообществ педагогов и перехода на ФОП.

5.4. Методическая работа в Школе реализуется по актуальным направлениям, требующим внедрения или создания нового методического обеспечения, например, цифровизация образовательной деятельности, формирование функциональной грамотности, проектная и исследовательская деятельность обучающихся, новые форматы организации дистанционного обучения, новая дидактика и методика, профессиональное образование, проекты социокультурной направленности.

5.5. Заинтересованные педагоги Школы могут быть задействованы в деятельности нескольких методических объединений.

5.6. Для организации результативной работы методических объединений и временных рабочих групп заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по воспитательной работе могут назначать по каждому направлению педагога-лидера школьного общественного мнения, в задачи которого входят:

- привлечение других педагогических работников в состав рабочих групп и методических объединений по данному направлению;
- представление методических рекомендаций, сборников дидактических, информационных, проектных материалов и других продуктов, созданных участниками рабочей группы, на заседаниях методических объединений, педагогических советов;
- содержательное взаимодействие со специалистами Министерства образования Чувашской Республики во вопросам внедрения эффективных практик реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- презентация опыта педагогического коллектива на республиканских мероприятиях, проводимых Министерством образования Чувашской Республики;
- проведение открытых учебных занятий и общешкольных мероприятий по обмену профессиональным опытом;
- работа в системе наставничества, в том числе посещение уроков, занятий в рамках внеурочной деятельности и других образовательных событий, проводимых педагогами Школы.

5.7. По рекомендации заместителя директора по учебной работе педагоги – лидеры школьного общественного мнения, показавшие высокие результаты работы в объединениях и рабочих группах, могут выполнять функции координаторов методической работы в объединениях педагогов образовательных организаций округа.

5.8. Направления взаимодействия Министерства образования Чувашской Республики с заместителем директора по учебной работе:

- участие в реализации республиканских образовательных проектов;
- совместное проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на формирование востребованных умений учителей (выездных практических семинаров, профессиональных мастерских, онлайн-мастер-классов и тренингов в рамках городских образовательных марафонов и педагогических советов);
- разработка и внедрение методических разработок в области современной методики и дидактики (в том числе участие в проектных группах, экспертных группах и др.);
- обновление основных образовательных программ с использованием разработанных Министерством образования Чувашской Республики образовательных решений: введение предпрофессиональных элективных учебных курсов, программ курсов внеурочной



деятельности и дополнительных образовательных программ для знакомства обучающихся с достижениями современной науки и технологий);

- участие в проводимых Министерством образования Чувашской Республики мероприятиях по трансляции эффективных практик обучения и профессионального самоопределения обучающихся, стратегических сессиях, тренингах по развитию республиканских образовательных проектов;
- совместная разработка и внедрение в Школе актуальных образовательных материалов для предпрофессионального образования, углубленного изучения отдельных предметов, введения в образовательные программы тем и направлений, обозначенных в федеральных и республиканских приоритетных программах и проектах (например, изучение шедевров отечественного кинематографа, развитие театральной педагогики, математического образования, повышение финансовой грамотности и т.д.);
- разработка и апробация образовательных материалов для развития функциональной грамотности обучающихся (развитие навыка чтения, критического мышления, формирование коммуникативных компетенций, развитие проектной и исследовательской деятельности, математической и естественно-научной грамотности и т.д.);
- разработка электронных образовательных материалов для размещения на республиканских открытых образовательных ресурсах;
- участие в республиканских мониторинговых группах (по оценке эффективности использования учебно-лабораторного оборудования, реализации образовательных программ, размещению официальной информации на сайте образовательных организаций и др.);
- участие в стратегических сессиях по формированию перспективных задач и механизмов развития методического обеспечения системы образования Чувашской Республики;
- участие в общественно-профессиональном обсуждении проектов ключевых методических документов и стандартов республиканских образовательных проектов;
- синхронизация направлений методической работы Школы с республиканскими задачами в области модернизации системы образования и моделью работы региональной методической службы;
- реализация модели методической работы в соответствии с республиканским стандартом;
- регулярный внутренний мониторинг эффективности использования учебно-лабораторного оборудования с использованием республиканских информационных систем и сервисов;
- анализ и формирование партнерской сети Школы с учетом новых запросов участников образовательных отношений на основе систематического анализа мнения обучающихся, родителей и педагогов (привлечение компаний-работодателей, научных организаций, бизнес- и медиапартнеров);
- организация и проведение мероприятий для педагогических работников, направленных на формирование современной корпоративной культуры и системы профессионального роста внутри Школы, в том числе с привлечением ресурсов Министерства образования Чувашской Республики;

- формирование механизмов, направленных на повышение качества методической работы сотрудников, организацию метапредметных методических объединений и внедрение в практику работы педагогов новых образовательных решений.

## **6. Контроль деятельности методической службы.**

Контроль деятельности методической службы осуществляется директором Школы, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по воспитательной работе.